



Verbale del consiglio Direttivo del Comitato C.R.I. di Biella tenutosi in data 31 luglio 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno del mese di Luglio alle ore 10,15, nella sala di Presidenza del Comitato Locale C.R.I., in Via Q. Sella n°61 a Biella, con sistema di Audio Tele Conferenza su piattaforma Webex e con le modalità idonee a quanto stabilito dal vigente DPCM in tema Covid, si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei signori:

Cognome e nome	Carica	Pres.	ATC	Ass.
ANSERMINO Osvaldo	Presidente	X		
POZZO Giorgio	VicePresidente	X		
BOTTA Luca	Consigliere			X
CABERLON Alice	Consigliere			X
DELFANTI Ernestina	Consigliere			X

Invitati:

Cognome e nome	
MORINO Valter	Delegato Area 1
MONAI Morena	Referente Amministrativo
FALCO Stefano	Segretario di Comitato
POZZO Elena	Delegato Area 6

Per discutere del presente ordine del giorno:

- 1) **Magazzino Via Gera**
- 2) **Contenzioso Co 118**
- 3) **Obbligo Vaccinale**
- 4) **Istituzione mini turni**
- 5) **Reclutamento volontari**
- 6) **Proposte per prenotazione regalie ed omaggi natalizi**
- 7) **StraBiella 2021**
- 8) **Consegna nuove divise**
- 9) **Varie ed eventuali**

Il Presidente constatata la non presenza della maggioranza dei componenti il Consiglio Direttivo comunica che la seduta avrà unicamente valore di allineamento informativo tra i presenti, chiamando comunque a fungere da Segretaria verbalizzante la Sig.ra Morena Monai.

Passando alla trattazione del primo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente evidenzia ai presenti che nel magazzino sito in Via Gera, attualmente in comodato d'uso oneroso, sono caduti nr. 3 lastroni dal soffitto interno, a causa di probabili infiltrazioni dal tetto. Immediatamente contattato il proprietario dell'immobile, questi provvederà alla riparazione. Il Presidente continua dicendo che in caso di futuro acquisto dell'immobile sarà obbligatorio richiedere il certificato di regolarità edilizia e il certificato di agibilità dello stesso.



Continua il Presidente spiegando che in relazione al secondo punto posto all'ordine del giorno, occorre definire il contenzioso pendente con la Co118 relativo alla rendicontazione attività dell'anno 2014, contestatoci nel 2016 e per il quale ad oggi il Comitato non ha formalizzato alcuna risposta ufficiale. Nell'arco dell'anno 2020 vi erano stati contatti telefonici, ma causa pensionamento del referente gestionale, memoria storica della Co118 non si era arrivati a nessuna conclusione. Essendo pervenuta in questi giorni una ulteriore richiesta di chiarimenti il Presidente, dopo aver analizzato nello specifico la situazione, richiederà nuovamente un incontro con Novara per definire quanto in sospeso. Viene poi ricordato dal Presidente che a parziale copertura del contenzioso in questione, già la precedente gestione aveva provveduto ad un accantonamento in bilancio per l'importo di € 13.900.

Passando alla trattazione del terzo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente conferma che la valutazione sulla idoneità al servizio spetta insindacabilmente al Responsabile Sanitario del Comitato. Resta fermo il fatto che coloro che per motivi di rifiuto al vaccino o che per motivi di salute non possono essere vaccinati, dovranno comunque effettuare i quattro servizi settimanali più il servizio festivo per attività "non a rischio".

Per quanto riguarda il quarto punto posto all'ordine del giorno il Presidente chiarisce ai presenti l'importanza di promuovere l'adesione ai "mini turni" come previsto nell'ultima revisione del Regolamento interno dei servizi di ambulanza. Questa opportunità, unitamente all'inserimento di personale temporaneo potrebbe essere una soluzione al problema dei servizi rifiutati che continua a permanere. Viene poi discussa la formula contrattuale più idonea per questi autisti soccorritori, che potrebbero essere impiegati per un minimo di ore 12 settimanali. Una ipotesi potrebbe essere l'adozione di un contratto intermittente, che non vincola ad effettuare 12 ore settimanali (potrebbe essere lavorata anche solo un'ora alla settimana,) ma che crea una problematica gestionale, in quanto entro le 24 ore antecedenti il servizio si deve formalizzare l'impiego all'ispettorato del lavoro, tramite pec.

In riferimento al quinto punto posto all'ordine del giorno, il Presidente evidenzia che sarebbe necessario analizzare i nominativi di tutti i volontari/soci che in passato hanno prestato servizio, e che a tutt'oggi non fanno più parte del Comitato, al fine di contattarli ed eventualmente reinserire tra i volontari attivi. Strategico ed improcrastinabile, continua il Presidente, concertare con la Formazione interna, nuove linee operative per il reclutamento, mirato alle effettive mansioni al momento necessarie, con percorsi dedicati e con un numero maggiore di sessioni annue, sfruttando laddove possibile le opportunità della formazione a distanza e le sinergie con la struttura di formazione regionale.

Interviene la Sig.ra Elena Pozzo, delegata area 6, spiegando che sarebbe opportuno iniziare la programmazione delle attività per il Natale 2021.

Continua spiegando che sarebbe opportuno:

1. Ordinare i panettoni
2. Per quanto riguarda il calendario dell'avvento ipotizzare un mezzo parcheggiato davanti alla sede dove collocare i pacchi che si riceveranno al fine di non incorrere nelle difficoltà logistiche dello scorso anno
3. Richiedere preventivo per addobbi di Natale per la sede del Comitato

Di quanto sopra la Sig.ra Elena Pozzo si rende disponibile a coordinare le attività inerenti.



Continua il Presidente richiamando l'attenzione dei presenti sul fatto che si dovrà intensificare l'attività di ricerca fondi per l'ipotetico acquisto del magazzino di Biella Solidale sito in Via Gera. A tale proposito la proposta del Presidente è quella di creare una mini brochure, contenente il bilancio sociale al 31/12/2020 comprensivo di relazione di missione del Presidente, da far recapitare a coloro che hanno dato contributi al Comitato e da utilizzare nelle visite istituzionali presso Enti e Sostenitori.

Nel solco dell'iniziativa di eco sostenibilità "Effetto Terra" intrapresa dal Comitato Nazionale il Presidente propone di dedicare con cadenza annuale una giornata al sostegno dell'ambiente organizzando la piantumazione di aree urbane, nella misura di un albero per ogni nuovo volontario arruolato nell'anno. Queste nuove aree, da individuare all'interno dei diversi paesi del territorio di competenza, potrebbero essere "aree verdi di Croce Rossa" tramite le quali rimarcare la nostra presenza e l'impegno a sostenere il territorio nelle sue varie componenti.

Viene evidenziato dal Presidente che l'incontro per ringraziare i Volontari ed i Benefattori previsto per il prossimo 04/08/2021 viene rinviato a Settembre.

Nell'affrontare l'ottavo punto posto all'ordine del giorno, interviene la responsabile della gestione vestiario Sig.ra Giada Gregoletto comunicando che entro prossima settimana verranno consegnate le nuove divise e che bisogna decidere i criteri di assegnazione.

Premesso che le nuove divise sono state acquistate per l'operatività in Area1 emergenza urgenza viene indicato quanto segue:

- Le nuove divise saranno fornite ai Volontari di Area 1 che sono in regola con i quattro servizi settimanali più il servizio festivo ed in possesso della necessaria idoneità.
- Gli stessi Volontari, al momento, potranno tenere le vecchie divise, salvo disposizione contraria del Comitato che ne potrà richiedere la restituzione in caso di bisogno, per utilizzo ai Volontari di altre aree

Alle ore 13.24 null'altro essendoci da dibattere e nessuno richiedendo più la parola, la riunione viene sciolta.

Il Presidente

Ansermino Osvaldo

La Segretaria

Morena Monai

I Consiglieri

Pozzo Giorgio

